



TARANTO PORT WORKERS AGENCY S.r.l.

Agenzia per la Somministrazione di lavoro in Porto

CONTRATTO SOTTO SOGLIA EX ART. 1, CO. 2, LETT. A) DEL D.L. 76/2020 CONV. IN L. 120/2020 MODIF. DAL D.L. 77/2021 CONV. IN L. 108/2021 PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI COMPILAZIONE E TRASMISSIONE UFFICIO INPS MODELLI SR41 - CIG: Z4A33F88D9.

VERBALE n.1

Premesso che:

- con RDO aperta n. 2910893 del 22.11.2021 venivano invitati a presentare offerta gli operatori economici abilitati al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per la categoria merceologica di riferimento allegato 35 capitolato d’oneri “Servizi” per l’abilitazione dei prestatori di “*Servizi Professionali di consulenza del lavoro*”;
- la RDO prevedeva:
 - come criterio di aggiudicazione quello del *minor prezzo*, mediante maggior ribasso percentuale sull’importo a base di gara ex art. 95, co. 4 lett. b) del D. Lgs. 50/2016 e smi;
 - come termine ultimo per la presentazione delle offerte il giorno 07.12.2021 alle ore 13:00;
- alla scadenza del termine di presentazione, pervenivano le offerte delle seguenti società:

n.	Denominazione	Partita IVA
1	SOLVING SRL	01482530688
2	BOTTALICO MAURIZIO	BTTMRZ77D18A662Z
3	LOSCALZO ANNA	LSCNNA70D45L049I

- in data 09 dicembre 2021 l’Amministratore della società Taranto Port Workers Agency Gianfranco Labate, Responsabile del Procedimento, in collaborazione con la Sezione Economato dell’AdSP del Mar Ionio procede al download della documentazione amministrativa (busta virtuale A).

Tutto ciò premesso

quest’oggi 15(*quindici*) del mese di *dicembre* dell’anno 2021, in Taranto presso la sede della Autorità di Sistema Portuale del Mar Ionio, il Responsabile del Procedimento procede all’esame della documentazione amministrativa (busta virtuale A) per tutte le società concorrenti, riscontrando quanto segue.

N°	Concorrente	ESITO E MOTIVAZIONE
1	SOLVING SRL	a) AMMESSO CON RISERVA: il concorrente non ha reso le dichiarazioni relative ai requisiti di idoneità professionale – Art. 4 lett. b) punto II. Il RUP ritiene che sia ammissibile l’esercizio del soccorso istruttorio - ai sensi dell’art. 83, co. 9 del D. Lgs. 50/2016 e smi. Pertanto, in applicazione del predetto istituto, il concorrente dovrà integrare la documentazione amministrativa - entro il termine di 10 giorni dalla ricezione della richiesta della Stazione appaltante (Cfr. art. 8 della lettera d’invito), trasmettendo apposita dichiarazione, sottoscritta digitalmente, in merito al possesso del sopra citato requisito con specificazione di tutti gli elementi richiesti dalla SA: committenza, periodo di svolgimento, CIG e RUP (se trattasi di committente pubblico) e evidenziazione del c.d. “servizio di punta”.
2	BOTTALICO MAURIZIO	a) AMMESSO CON RISERVA: il concorrente non ha reso le dichiarazioni relative ai requisiti di idoneità professionale – Art. 4 lett. b) punto II. Il RUP ritiene che sia ammissibile l’esercizio del soccorso istruttorio - ai sensi dell’art. 83, co. 9 del D. Lgs. 50/2016 e smi. Pertanto, in applicazione del predetto istituto, il concorrente dovrà integrare la documentazione amministrativa - entro il termine di 10 giorni dalla ricezione della richiesta della Stazione appaltante (Cfr. art. 8 della lettera d’invito), trasmettendo apposita dichiarazione, sottoscritta digitalmente, in merito al possesso del sopra citato requisito con specificazione di tutti gli elementi richiesti dalla SA: committenza, periodo di svolgimento, CIG e RUP (se trattasi di committente pubblico) e evidenziazione del c.d. “servizio di punta”.



TARANTO PORT WORKERS AGENCY S.r.l.

Agenzia per la Somministrazione di lavoro in Porto

3	LOSCALZO ANNA	AMMESSO in quanto è stata accertata la conformità, della documentazione amministrativa presentata, a quanto prescritto dalla lettera d'invito.
----------	----------------------	--

Per tutto quanto precede, il Responsabile del procedimento, ritenendo ammissibile l'esercizio del soccorso istruttorio - ai sensi dell'art. 83, co. 9 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. - predispone la richiesta di integrazione, per gli operatori economici ammessi con riserva.

E, perché consti, viene redatto il presente verbale, letto e sottoscritto a norma di legge.

Il Responsabile del Procedimento
Gianfranco Labate



TARANTO PORT WORKERS AGENCY S.r.l.

Agenzia per la Somministrazione di lavoro in Porto

CONTRATTO SOTTO SOGLIA EX ART. 1, CO. 2, LETT. A) DEL D.L. 76/2020 CONV. IN L. 120/2020 MODIF. DAL D.L. 77/2021 CONV. IN L. 108/2021 PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI COMPILAZIONE E TRASMISSIONE UFFICIO INPS MODELLI SR41 - CIG: Z4A33F88D9.

VERBALE n.2

Visto

il verbale n. 1 in data 15.12.2021 relativo alla RDO n. 2910893 del 22.11.2021;

Premesso che:

- il Responsabile del Procedimento, in data 15.12.2021, ritenendo ammissibile l'esercizio del soccorso istruttorio, ai sensi dell'art. 83, co. 9 del D. Lgs. 50/2016 e smi, ha predisposto le richieste di integrazione, per i seguenti operatori economici ammessi con riserva per le motivazioni indicate nel citato Verbale n. 1;

n.	Denominazione	Partita IVA
1	SOLVING SRL	01482530688
2	BOTTALICO MAURIZIO	BTTMRZ77D18A662Z

- con comunicazione del 15.12.2021, trasmessa mediante piattaforma MEPA è stata chiesta l'integrazione della documentazione amministrativa, da effettuarsi entro il termine di 10 giorni (Cfr. art. 8 della lettera d'invito) a decorrere dal 15.12.2021 (cfr. D.L. 17 marzo 2020, n. 18);
- in data 21.12.2021, mediante piattaforma MEPA, l'operatore economico BOTTALICO Maurizio ha trasmesso la documentazione richiesta a seguito della quale, in data 23.12.2021 mediante piattaforma MEPA, è stata richiesta ulteriore precisazione. In pari data, mediante comunicazione sulla piattaforma MEPA, l'operatore ha risposto alla richiesta di precisazioni;
- alle ore 13:00 del 27.12.2021 per l'operatore economico SOLVING Srl non è pervenuta nessuna dichiarazione.

Quest'oggi 27 (ventisette) del mese di dicembre dell'anno 2021, in Taranto, il Responsabile del Procedimento, esaminata la suindicata documentazione, pervenuta dall'operatore economico BOTTALICO Maurizio, ne accerta la conformità a quanto prescritto dalla lettera d'invito allegata alla RDO di che trattasi.

Per tutto quanto precede propone di:

- ammettere alla fase successiva di gara i sottoelencati operatori economici, per le motivazioni indicate nel Verbale n. 1 e nel presente Verbale:

N°	Concorrente	ESITO E MOTIVAZIONE
1	BOTTALICO MAURIZIO	AMMESSO in quanto è stata accertata la conformità, della documentazione amministrativa presentata, a quanto prescritto dalla lettera d'invito.
2	LOSCALZO ANNA	AMMESSO.

- di escludere il sottoelencato operatore economico:

N°	Concorrente	ESITO E MOTIVAZIONE
1	SOLVING SRL	ESCLUSO: il concorrente non ha reso le dichiarazioni relative ai requisiti di idoneità professionale – Art. 4 lett. b) punto II.

- predisporre:

- il Provvedimento ex art. 76, c. 2 lett. a bis), del D. Lgs. 50/2016 e smi;
- le comunicazioni ex art. 76, c. 5 del D. Lgs. 50/2016 e smi;
- inviare le comunicazioni ai concorrenti;



TARANTO PORT WORKERS AGENCY S.r.l.

Agenzia per la Somministrazione di lavoro in Porto

4. procedere sulla piattaforma MEPA a non approvare la documentazione amministrativa del concorrente escluso e ad approvare la documentazione amministrativa per i concorrenti ammessi alla fase successiva di gara;
5. effettuare il download dell'offerta economica dei concorrenti ammessi.

Tutto ciò premesso

quest'oggi **27 (ventisette)** del mese di **dicembre** dell'anno **2021**, alle ore 15:00, in Taranto presso la sede della Autorità di Sistema Portuale del Mar Ionio, il Dott. Gianfranco Labate, Responsabile del Procedimento e Punto Ordinante:

- ✓ verifica la corrispondenza delle offerte economiche con la *lex specialis* di gara, riportando gli esiti nella tabella di seguito indicata:

Concorrente	Offerta Economica Sconto % dell'offerta sulla Base d'Asta	ESITO	MOTIVAZIONE
BOTTALICO MAURIZIO	1,17%	AMMESSA	Conforme alle prescrizioni della <i>lex specialis</i> di gara
LOSCALZO ANNA	15,01 %	AMMESSA	Conforme alle prescrizioni della <i>lex specialis</i> di gara

Per tutto quanto precede, il Responsabile del Procedimento, propone l'aggiudicazione del servizio **DI COMPILAZIONE E TRASMISSIONE UFFICIO INPS MODELLI SR41- CIG: Z4A33F88D9**, all'operatore economico LOSCALZO Anna, C.F. **LSCNNA70D45L049I**, con sede legale in Taranto (TA) Via Ovidio n. 22, che ha offerto il ribasso del **15,01%** sull'importo di € 5.400,00 (cinquemilaquattrocento/00) posto a base di gara, pari al minor prezzo di € **4.589,46** (quattromilacinquecentottantanove/46) oltre Iva e CAP.

E, perché consti, viene redatto il presente verbale, letto e sottoscritto a norma di legge.

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Gianfranco Labate



TARANTO PORT WORKERS AGENCY S.r.l.

Agenzia per la Somministrazione di lavoro in Porto

AVVISO PUBBLICAZIONE RDO APERTA

In data 22.11.2021 è stata pubblicata sul MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) la Richiesta di Offerta (RDO) aperta n. **2910893** per il Capitolato d'Oneri "SERVIZI" All. 35 per l'abilitazione dei prestatori di "Servizi Professionali di consulenza del lavoro", per l'affidamento della *Servizio di supporto specialistico fiscale e giuslavoristico all'amministratore della TARANTO PORT WORKERS AGENCY S.R.L.* tramite procedura ex art. 36 e 37 del D. Lgs. 50/2016 smi.

Detta RDO è "aperta" a tutti gli operatori economici che, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte:

- risultano iscritti al M.E.P.A al CAPITOLATO D'ONERI "SERVIZI" PER L'ABILITAZIONE DEI FORNITORI DI "Servizi Professionali di consulenza del lavoro";
- sono in possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e di capacità economico finanziaria indicati nella "lettera d'invito".

La documentazione di gara è pubblicata sul portale del MEPA.

Scadenza del termine per la presentazione delle offerte: 07 dicembre 2021, ore 13:00.

Data di pubblicazione del presente avviso: 22.11.2021

Il Responsabile del Procedimento

Gianfranco Labate



TARANTO PORT WORKERS AGENCY S.r.l.

Agenzia per la Somministrazione di lavoro in Porto

LETTERA D'INVITO

CONTRATTO SOTTO SOGLIA EX ART. 1, CO. 2, LETT. A) DEL D.L. 76/2020 CONV. IN L. 120/2020 MODIF. DAL D.L. 77/2021 CONV. IN L. 108/2021 PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO SPECIALISTICO FISCALE E GIUSLAVORISTICO ALL'AMMINISTRATORE DELLA TARANTO PORT WORKERS AGENCY S.R.L. CIG. Z4A33F88D9

Premesso che:

- ☐ con atto pubblico rep. n. 13198/1T del 11.09.2017 è stata costituita l'Agenzia per la somministrazione dei lavoratori in Porto e la riqualificazione professionale (Taranto Port Workers Agency S.r.l.), destinata a fornire supporto e tutela dell'occupazione dei lavoratori che, alla data del 27.07.2016, usufruivano di regimi di sostegno al reddito nella forma di ammortizzatori sociali, al fine di gestire il processo di erogazione dell'Indennità Mensile per mancato Avviamento (IMA) a favore degli stessi lavoratori;
- ☐ detta Agenzia, non avendo al proprio interno personale qualificato, ha necessità di esternalizzare il servizio di gestione del processo di erogazione dell'Indennità Mensile per mancato Avviamento (IMA) a favore dei predetti lavoratori, oltre che quello di gestione delle retribuzioni relative ai dipendenti amministrativi della stessa Agenzia (preparazione cedolini paga mensili);
- ☐ il termine di durata della predetta Società è fissato al 07.03.2022;
- ☐ il contratto afferente al servizio di gestione del processo di erogazione dell'Indennità Mensile per mancato Avviamento (IMA) è in scadenza il 31.12.2021;
- ☐ il contratto relativo alla gestione delle retribuzioni è in scadenza il 07.03.2022.

Si invitano gli operatori economici iscritti o che si iscriveranno, entro i termini di presentazione delle offerte, al Mercato elettronico della P.A. (MePA) ed abilitati nella categoria di cui all'*allegato 35 al capitolato d'oneri "Servizi" per l'abilitazione dei prestatori di "Servizi Professionali di consulenza del lavoro"*, fermi restando i requisiti di partecipazione alla procedura in oggetto, a presentare apposita offerta intendendosi, con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute e accettate tutte le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dalla richiesta di offerta (R.d.O.).

ART. 1 - OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

Il servizio di supporto consiste nella gestione dell'IMA (Indennità Mancato Avviamento) mediante redazione e trasmissione di modelli SR41 all'ufficio INPS di Taranto di un numero massimo di modelli mensili stimato in 450 c.a., con annessa gestione della documentazione relativa al riconoscimento degli assegni famigliari.

Il consulente dovrà, inoltre, gestire ogni eventuale problematica amministrativa legata alla corresponsione dell'ammortizzatore.

Qualora la durata dell'Agenzia venga prorogata, il contratto di appalto potrà essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. a) del Codice, con l'estensione del servizio sub 1 per la nuova durata dell'Agenzia e comunque non oltre il 31.12.2022 e l'inserimento del servizio indicato sub 2 per la medesima durata:

1. gestione dell'IMA (Indennità Mancato Avviamento) mediante redazione e trasmissione di modelli SR41 all'ufficio INPS di Taranto di un numero massimo di modelli mensili stimato in 450 c.a. dall'8.3.2022 al 31.12.2022;
2. preparazione dei cedolini paga mensili per i dipendenti amministrativi dell'Agenzia (Amministratore unico + 2 impiegati) dall'8.3.2022 al 31.12.2022.

In caso di attivazione dei servizi opzionali si applicherà il ribasso offerto in sede di gara per il servizio sub 1.

Inoltre, qualora la durata dell'Agenzia venga prorogata oltre la data del 7.3.2022 e vi sia piena soddisfazione, dell'esecuzione delle prestazioni da parte dell'O.E., l'Agenzia si riserva la facoltà di attivare, ai sensi del medesimo dato normativo, un'opzione di estensione temporale dei servizi di supporto subb 1 e 2, agli stessi patti e condizioni del contratto originario, per un periodo massimo di ulteriori 12 mesi.

ART. 2 - VALORE DELL'AFFIDAMENTO

L'importo stimato a base della procedura per l'esecuzione del servizio di gestione dell'IMA (Indennità Mancato Avviamento), redazione e trasmissione di modelli SR41 è pari a € 5.400,00.

L'importo a base dell'affidamento è stato calcolato considerando la predisposizione e l'invio di modelli SR41 per un totale mensile stimato in n. 450 modelli per un importo di € 4,00 cadauno.

L'importo complessivo del servizio, comprensivo dei servizi opzionali e della estensione temporale indicata per massimo 12 mesi, è pari a € 44.955,00, così distinto:

- € 5.400,00 per il servizio a base dell'affidamento;
- € 783,00 per il servizio opzionale di preparazione dei cedolini paga mensili dal 08.03.2022 fino al 31.12.2022;
- € 16.200,00 per l'eventuale estensione del servizio di gestione IMA, dal 08.03.2022 fino al termine del 31.12.2022.
- € 22.572,00 per l'eventuale estensione dei servizi di supporto per un massimo mesi 12 e comunque fino alla data della proroga dell'Agenzia, di cui € 21.600,00 per il servizio SR41 e € 972,00 per il servizio buste paga.

A tutti gli importi sopra indicati devono essere aggiunti IVA e CAP.

I costi per la sicurezza da rischi interferenziali sono pari a zero.

Nessun altro compenso, oltre all'importo contrattuale, è dovuto all'aggiudicatario (eventuali spese di trasferta, acquisti di materiali e servizi esterni ecc. sono ad esclusivo carico dello stesso aggiudicatario medesimo).

ART. 3 - DURATA DELL'APPALTO E PENALI

Il servizio di supporto afferente la gestione IMA mediante la redazione ed invio dei modelli SR41 avrà inizio il 01.01.2022 e terminerà il 07.03.2022, data di scadenza dell'Agenzia, fatta salva l'attivazione delle opzioni di cui all'art. 1.

In caso di ritardo nell'esecuzione delle diverse attività previste dal servizio in oggetto, da imputarsi a fatto dell'appaltatore, saranno applicate le penali nella misura dello 0,03% dell'importo contrattuale per ogni giorno di ritardo relativamente a ciascuna attività prevista per l'esecuzione del servizio di che trattasi rispetto ai tempi assegnati dall'Agenzia e fino ad un massimo del 10% dell'importo contrattuale medesimo. È fatta salva ogni ulteriore pretesa risarcitoria.

ART. 4 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti singoli, consorziati, temporaneamente raggruppati o aggregati, di cui all'art. 45 del D.lgs. n. 50/2016, ai sensi e nel rispetto delle condizioni di cui agli artt. 47 e 48 del D.lgs. n. 50/2016 iscritti o che si iscriveranno, entro i termini di presentazione delle offerte, al Mercato elettronico della P.A. nella categoria di cui all'allegato 35 al capitolato d'oneri "Servizi" per l'abilitazione dei prestatori di "Servizi Professionali di consulenza del lavoro" che, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte, siano in possesso dei requisiti di seguito indicati.

Si precisa che, nel caso in cui un Operatore economico intenda presentare offerta in qualità di mandatario di operatori riuniti, tutti i soggetti per conto dei quali l'Operatore iscritto agisce devono essere a loro volta già iscritti al Mercato elettronico della P.A. al momento della presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 48, co. 7 del D.lgs. 50/2016, è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'art 45, co. 2, lettere b) e c) del D.lgs. n. 50/2016, sono tenuti, in sede di offerta, ad indicare nella busta virtuale di qualifica (busta "A") per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi, ai sensi dell'art. 48, co. 7 del D.lgs. 50/25016, è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

Gli operatori economici interessati alla procedura di affidamento in oggetto devono – a pena di esclusione – essere in possesso dei requisiti di partecipazione di seguito indicati, oltre che essere abilitati alla categoria/sottocategoria oggetto della RDO:

a) requisiti di ordine generale:

- assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016;
- di non aver assunto alle proprie dipendenze personale già dipendente della stazione appaltante che abbia esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stazione appaltante medesima nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione della RdO, ai sensi dell'art. 53, co. 16- ter del D.lgs. 165/2001 e smi come introdotto dall'art. 1 della L. 190/2012;

b) **requisiti di idoneità professionale** ex art. 83, co. 1, lett. a)

I. iscrizione almeno decennale, alla data di pubblicazione della RdO, all'Albo dei consulenti del lavoro;

requisiti di capacità tecniche e professionali ex art 83, co. 1, lett. c):

II. aver svolto, negli ultimi cinque anni antecedenti la data di pubblicazione della RdO, servizi analoghi a quelli oggetto del presente appalto (gestione IMA) per committenza PA o privata, di cui almeno uno consistente nella gestione IMA portuale per Agenzie pubbliche o partecipate pubbliche.

N.B.

- relativamente al requisito sub. b) I, in caso di Operatore economico partecipante in forma plurisoggettiva, esso deve essere posseduto da ognuno dei componenti dell'O.e. medesimo;

- relativamente al requisito sub. b) II, in caso di Operatore economico partecipante in forma plurisoggettiva, esso deve essere posseduto in forma cumulativa dal concorrente.

- relativamente al requisito sub b) II, la Stazione appaltante, in caso di committenti pubblici, acquisisce d'ufficio i documenti, previa indicazione, da parte dell'Operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti; in caso di committenti privati, mediante trasmissione - da parte dell'O.e. - dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione.

Ai fini della imputabilità del possesso dei predetti requisiti, saranno considerati tutti i servizi già conclusi e regolarmente eseguiti alla data di presentazione della offerta.

ART. 5 - MODALITÀ DI PAGAMENTO

I pagamenti saranno effettuati su situazioni trimestrali.

Le fatture saranno liquidate entro 30 gg. dalla relativa emissione, previa verifica della regolarità contributiva.

Ai sensi del D.M. 3 aprile 2013 n. 5, l'invio delle fatture dovrà avvenire esclusivamente in formato elettronico utilizzando il Codice Univoco Ufficio **J6URRTW**. Le fatture dovranno, inoltre, riportare il CIG (codice identificativo di gara) ed il riferimento al contratto.

L'Agenzia è sottoposta al regime del c.d. *split payment*.

ART. 6 - AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del D.lgs. 50/2016 l'Operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 dello stesso Decreto, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere tecnico e professionale di cui all'art. 83 del D.lgs. 50/2016 avvalendosi dei requisiti di altri soggetti. In tal caso il concorrente deve obbligatoriamente allegare alla domanda di partecipazione (Busta virtuale "A"), la documentazione indicata all'art. 89 del D.lgs. 50/2016 ed una sua dichiarazione verificabile ai sensi della vigente normativa, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria. Non è consentito l'avvalimento dei requisiti morali, di idoneità professionale o dei requisiti tecnico/professionali di natura strettamente soggettiva.

Ai sensi dell'art. 89, co. 1, D.lgs. 50/2016, *"per quanto riguarda i criteri relativi all'indicazione dei titoli di studio e professionali di cui all'allegato XVIII, parte II, lettera f), o alle esperienze professionali pertinenti, gli operatori economici possono tuttavia avvalersi della capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i lavori o i servizi per cui tali capacità sono richieste"*.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. È ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi, a sua volta, di altro soggetto. Ai sensi dell'art. 89, co. 7 del D.lgs. 50/2016, a pena di esclusione, non è consentito che della stessa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

Il contratto di avvalimento, a pena di esclusione, secondo quanto indicato nella determina AVCP n. 2/2012 deve riportare in modo esplicito compiuto ed esauriente l'oggetto del contratto di avvalimento, vale a dire le risorse e i mezzi prestati, da elencare "in modo determinato e specifico". Pertanto il contratto di avvalimento non può sostanziarsi nell'impegno generico "a mettere a disposizione in caso di aggiudicazione le risorse necessarie di cui il concorrente è carente". In caso di avvalimento a titolo oneroso, il contratto deve contenere la clausola della tracciabilità dei flussi finanziari.

ART. 7 - DOCUMENTAZIONE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Per offerta telematica si intende l'intera documentazione di tipo amministrativo/economico trasmessa dall'Operatore economico ai fini della presente R.d.O.

Essa si distingue in "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", che confluirà nella "Busta A" virtuale ed "OFFERTA ECONOMICA" che confluirà nella "Busta B" virtuale.

Tutta la documentazione chiesta dovrà essere fornita secondo quanto prescritto nella presente R.d.O. e relativi allegati, nella forma di documento informatico in formato PDF/A e firmato digitalmente o (ove previsto) in copia per immagine di documento analogico (cartaceo), trasmessa mediante il sistema R.d.O. con invio telematico (tramite piattaforma MePA).

Il modello 1, il DGUE, l'offerta economica devono, *a pena di esclusione*, essere firmate digitalmente dal/dai Professionista/i concorrente/i, ovvero dal legale rappresentante o procuratore dell'impresa concorrente, ovvero da tutti i legali rappresentanti o procuratori in caso di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari *ex art. 45, co. 1, lett. d) ed e) del Codice degli appalti*, ovvero dal legale rappresentante del capogruppo in nome e per conto proprio e dei mandanti nel caso di raggruppamenti o consorzi già costituiti.

L'offerta telematica dovrà essere fornita *entro e non oltre* il termine perentorio stabilito nella piattaforma MePA, pena l'irricevibilità della stessa e la conseguente non ammissione alla gara.

1) CONTENUTO DELLA BUSTA "A" VIRTUALE - "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

La busta "A" virtuale deve contenere la seguente documentazione:

- A) **dichiarazione** sostitutiva ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. del 28 dicembre 2000, n.445 (redatta preferibilmente in conformità al **modello 1**). Il concorrente è, inoltre, tenuto a dichiarare di:
1. [fino all'aggiornamento del DGUE]: di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, co. 1 lett. b-bis), co. 5, lett. b), c-bis), c-ter), c-quater), f-bis) ed f-ter) del Codice;
 2. che i soggetti di cui all'art. 80, co. 3 del D.lgs. 50/2016 non incorrono nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, co. 2 del D.lgs. medesimo;
 3. accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella R.D.O. e nella documentazione di gara;
 4. assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché di accettare le condizioni contrattuali e penali;
 5. avere, nel complesso, preso conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
 6. che nessun altro compenso, oltre all'importo offerto, è dovuto (eventuali spese di trasferta, acquisti di materiali e servizi esterni ecc. sono ad esclusivo carico dell'affidatario);
 7. (*se del caso*) di attestare l'osservanza, all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente;
 8. ai sensi dell'art. 32, del D.lgs. 50/2016, accettare, in caso di aggiudicazione, l'esecuzione in via d'urgenza nelle more della stipulazione del contratto;
 9. impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e smi;
 10. aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali resa ai sensi dell'art. 13 del GDPR;
 11. impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per 180 (centottanta) giorni consecutivi dalla data di scadenza del termine per la sua presentazione;
 12. il proprio domicilio e, ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76 del Codice, il corrispondente indirizzo di posta elettronica certificata (PEC), oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica.

La dichiarazione deve essere debitamente compilata e sottoscritta con firma digitale del/dei Professionisti o del/dei legale/i rappresentante/i o procuratore/i dell'impresa/delle imprese concorrente/i secondo le modalità precedentemente indicate;

- B) il **DGUE** (di cui allo schema allegato al D.M. del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 reperibile tra la documentazione richiesta dalla Stazione appaltante), firmato digitalmente dal legale rappresentante o procuratore dell'impresa concorrente/delle imprese concorrente/i.
In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80, co. 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data della pubblicazione della RdO;
- C) **limitatamente ai concorrenti la cui offerta è sottoscritta da un procuratore o institore**: copia per immagine su supporto informatico della procura medesima. La conformità del documento informatico all'originale in possesso del concorrente è autocertificata da quest'ultimo, ai sensi del d.P.R. n. 445/2000;
- D) **limitatamente ai consorzi ordinari e raggruppamenti temporanei**, ai sensi dell'art. 45, co. 2, lett. d) ed e) del D.lgs. 50/2016:
1. se già formalmente costituiti: copia autentica dell'atto di mandato collettivo speciale con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario o capogruppo, delle parti di servizio da affidare a ciascun operatore

economico raggruppato o consorziato; in alternativa, dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, con la quale si attesti che tale atto è già stato stipulato, indicandone gli estremi e riportandone i contenuti;

2. se non ancora costituiti: dichiarazione (sottoscritta digitalmente) di impegno alla costituzione mediante conferimento di mandato al soggetto designato quale mandatario o capogruppo corredato dall'indicazione della quote di partecipazione al raggruppamento e delle parti di servizio da eseguire da ciascun singolo operatore economico, il tutto in ossequio alle norme vigenti, nonché l'impegno che, in caso di aggiudicazione, tutti i soggetti che comporranno il raggruppamento si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 48 del D.lgs. 50/2016. Detta dichiarazione è contenuta nel modello 1;
3. in ogni caso, per ciascun operatore economico raggruppato o consorziato o che intende raggrupparsi o consorziarsi: modello 1 e DGUE sottoscritti digitalmente da ciascun operatore economico in relazione a quanto di propria pertinenza;

E) **limitatamente ai consorzi stabili, nonché ai consorzi di cooperative o di imprese artigiane** ai sensi dell'art. 45, co. 2, lett. c) del D.lgs. 50/2016:

- **devono indicare** se intendano eseguire il servizio direttamente con la propria organizzazione consortile o se ricorrano ad uno o più operatori economici consorziati e, in quest'ultimo caso,
- **devono indicare** il consorziato o i consorziati esecutori per i quali il consorzio concorre alla gara; detta dichiarazione è contenuta nel modello 1.

3) CONTENUTO DELLA BUSTA "B" VIRTUALE - "OFFERTA ECONOMICA"

La busta "B" virtuale deve contenere, a pena di esclusione l'offerta economica predisposta tramite il **modello di offerta economica generato dal sistema** dove il concorrente dovrà indicare, a pena di esclusione, **la percentuale di ribasso sull'importo posto a base di gara per il servizio oggetto di affidamento**, fino alla seconda cifra decimale, espresso in cifre ed in lettere (in caso di discordanza tra le cifre e le lettere, verrà comunque preso in considerazione il ribasso percentuale indicato in lettere).

A norma dell'art. 95, co. 10 del D.lgs. 50/2016, trattandosi di servizio di natura intellettuale non è richiesta l'indicazione dei costi della manodopera e degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

NON SONO AMMESSE OFFERTE CONDIZIONATE, PARZIALI, IN RIALZO o PARI A ZERO.

In caso di partecipazione di operatori plurisoggettivi non ancora costituiti, l'offerta deve essere sottoscritta digitalmente, con le modalità sopra indicate, da tutti gli Operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti.

Il medesimo ribasso si applicherà anche alle opzioni contrattuali.

ART. 8 - SOCCORSO ISTRUTTORIO

Si precisa che, a norma dell'art. 83, co. 9 del D.lgs. n. 50/2016, *"le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85 del D.lgs. 50/2016, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica (...), la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa"*.

ART. 9 - MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Per prendere parte alla procedura di gara di che trattasi gli Operatori dovranno far pervenire al sistema telematico **entro il termine indicato nella piattaforma, pena l'irricevibilità**, le offerte corredate della documentazione richiesta, come precedentemente illustrato.

ART. 10 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il presente appalto verrà aggiudicato sulla base della mera convenienza economica.

Nel caso di offerte uguali, si procederà all'aggiudicazione all'O.e. che avrà dichiarato il maggior numero di servizi analoghi e, in caso di parità, si procederà tramite sorteggio pubblico a norma dell'art. 77, co. 2, R.D. 23 maggio 1924, n. 827.

ART. 11 - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

L'apertura delle buste virtuali avverrà nella seduta pubblica del **09.12.2021, ore 10:00** mediante collegamento alla piattaforma telematica del Mercato elettronico di Consip.

Il RUP, coadiuvato dalle Sezione Gare e Contratti e Sezione Economato dell'AdSP MI, nella seduta citata, per ogni offerta presentata, procederà con:

- esame della documentazione amministrativa contenuta nella *busta virtuale "A"* al fine di verificare il possesso dei requisiti minimi richiesti dalla presente R.d.O. (con avvio, eventualmente, del soccorso istruttorio a norma dell'art. 83, co. 9 del D.lgs. 50/2016);
- l'ammissione dei soli concorrenti in possesso dei requisiti richiesti che abbiano prodotto la documentazione amministrativa in conformità alla presente R.d.O.;
- apertura delle buste "B" presentate dai concorrenti ammessi contenente l'offerta economica;
- stesura della graduatoria provvisoria e relativa proposta di aggiudicazione.

Le sedute di gara, la cui ora e data verranno comunicati ai concorrenti con le modalità di cui al successivo art. 14, possono essere aggiornate ad altra ora o ad un giorno successivo. Le operazioni di gara saranno verbalizzate. Il RUP può comunque procedere all'accertamento dell'anomalia dell'offerta a norma dell'art. 97, co. 6 del D.lgs. 50/2016.

ART. 12 - PAGAMENTO IMPOSTA DI BOLLO - STIPULA DEL CONTRATTO ED ADEMPIMENTI

All'esito positivo delle verifiche sul possesso dei requisiti di ordine generale, si addiverrà all'aggiudicazione efficace e alla stipula del contratto, mediante la sottoscrizione del documento di stipula generato dal Mercato elettronico.

Ai fini della regolarizzazione fiscale del contratto, l'affidatario dovrà trasmettere all'indirizzo e-mail amministratore@tarantoportworkersagency.eu, copia della ricevuta di avvenuto pagamento dell'importo di € 16,00 mediante versamento all'Agenzia delle Entrate Locale (UFFICIO O ENTE: TUY) con Mod. F23 (codice tributo 456T).

L'affidatario è altresì obbligato, prima della sottoscrizione del documento di stipula, alla costituzione della garanzia definitiva nei termini e con le modalità di cui agli artt. 93 e 103 del D.lgs. 50/2016, nonché a produrre una polizza di responsabilità professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza, per tutta la durata del servizio.

Come stabilito dall'art. 32, co. 10, lett. b) del D.lgs. n. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di *stand still* di 35 giorni per la stipula del contratto.

Come stabilito dall'art. 32, co. 10, lett. b) del D.lgs. n. 50/2016 non si applica il termine dilatorio di *stand still* di 35 giorni per la stipula del contratto.

ART. 13 - CONTATTI E COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni tra la Stazione appaltante e l'operatore economico che si rendessero necessarie nel corso della presente procedura quali, a titolo esemplificativo, eventuali richieste di chiarimenti/informazioni o di documenti dovranno di regola essere effettuate a mezzo piattaforma MEPA.

Le richieste di informazioni/chiarimenti dovranno essere presentate esclusivamente in forma scritta secondo le suddette modalità **entro il termine indicato sulla piattaforma**.

Qualora le richieste pervengano entro il termine precitato, le risposte ai quesiti saranno trasmesse mediante piattaforma elettronica del MEPA **almeno sei giorni prima** del termine stabilito per la ricezione dell'offerta.

ART. 14 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E DIRETTORE PER L'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

RUP e DEC: Gianfranco Labate.

ART. 15 - RICORSI

Per ogni controversia relativa al rapporto disciplinato dal presente atto, il Foro competente è quello ex art. 25 c.p.c. - nella fattispecie quello di Lecce, sede dell'Avvocatura Distrettuale dello Stato.

ART. 16 - TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

L'operatore economico è tenuto a dare attuazione alle disposizioni di cui alla della legge 13 agosto 2010, n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

ART.17 – INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 DEL GDPR

Il Titolare del trattamento dei dati personali conferiti nel corso della procedura di selezione è Taranto Port Workers Agency Srl. L'Agenzia ai sensi dell'art. 37 del GDPR ha nominato un Responsabile della Protezione dei dati Personali contattabile alla mail: dpo@tarantoportworkersagency.eu. I dati personali forniti dagli operatori economici saranno raccolti e trattati dall'Amministrazione solo per le finalità di partecipazione alla presente procedura e dell'eventuale successiva stipula e gestione del contratto. La base giuridica è dunque l'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dell'interessato e successivamente, in caso di stipula del contratto, l'esecuzione dello stesso.

L'Amministrazione potrà procedere a verifica di quanto dichiarato dagli operatori economici ai sensi di quanto previsto dalla Normativa Antimafia e dal Codice degli Appalti. I dati saranno conservati secondo la tempistica stabilita dalla normativa vigente.

Ciascun interessato, con riferimento al trattamento dei propri dati personali, gode dei diritti di cui agli artt. da 15 a 22 del GDPR. In ragione di ciò potrà chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai propri dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati (ove la normativa specifica lo consenta).

Qualora l'interessato ritenga che i propri dati siano trattati difformemente da quanto previsto nel GDPR, ha il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali.

ART. 18 - ALTRE INFORMAZIONI

- i servizi di supporto oggetto della presente procedura non sono subappaltabili, in ragione delle specifiche caratteristiche del contratto e dell'Ente appaltante che rendono proporzionata l'esclusione di tale facoltà in ragione della necessità di instaurare tra Agenzia ed Operatore un rapporto diretto, quotidiano, fiduciario, immediato tale da consentire l'esecuzione delle prestazioni contrattuali massimizzando efficacia, efficienza ed economicità del servizio;
- la presentazione dell'offerta è a totale ed esclusivo rischio dell'operatore economico partecipante, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Ente ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il termine di scadenza fissato per la presentazione delle stesse;
- in ogni caso, l'operatore economico esonera l'Ente da qualsiasi responsabilità per malfunzionamento di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del portale degli acquisti della pubblica amministrazione. **L'Ente si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento oggettivo del portale.** In particolare, qualora, durante il termine fissato per la presentazione delle offerte, il portale acquisti della pubblica amministrazione segnali il verificarsi di gravi anomalie, la stazione appaltante valuterà, in relazione al tipo ed alla durata dell'anomalia evidenziata, la necessità di sospendere la procedura di gara;
- nell'ambito della presente procedura di gara, tutti i termini di trasmissione fissati devono intendersi come termini di presentazione, ovvero termini entro cui la documentazione richiesta deve pervenire;
- il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta sul sistema di acquisti telematici non comporta l'invio dell'offerta alla stazione appaltante. Il concorrente dovrà verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti dal sistema di acquisti telematici per procedere all'invio dell'offerta;
- in merito al funzionamento tecnico del portale Mepa, compresa tra l'altro la dimensione massima del singolo file caricabile sul portale (13 Mb) e la visualizzazione delle pagine e relativi comandi, si rinvia a quanto previsto dalla Consip;
- alle dichiarazioni sottoscritte con firma digitale non occorre allegare la copia del documento d'identità del dichiarante;
- per l'apposizione della firma digitale si rinvia a quanto previsto dal D.lgs. n. 82/2005 nonché dalle regole tecniche e dai provvedimenti adottati dal DigitPA/Agenzia per l'Italia Digitale; in particolare i concorrenti devono utilizzare a pena di esclusione, certificato qualificato non scaduto di validità, non sospeso o revocato al momento dell'inoltro. Si invita, pertanto, a verificarne la corretta apposizione con gli strumenti allo scopo messi a disposizione dal proprio ente certificatore;
- la firma digitale deve riferirsi in maniera univoca ad un solo soggetto ed al documento o all'insieme di documenti cui è apposta o associata;
- l'apposizione di firma digitale integra e sostituisce l'apposizione di sigilli, punzoni, timbri e marchi di qualsiasi genere ad ogni fine previsto dalla normativa vigente;
- nell'ipotesi di sottoscrizione multipla di uno stesso documento (esempio offerta in caso di RTI o coamministratori con firma congiunta), il sistema MEPA gestisce sia le firme parallele sia le firme nidificate; l'utilizzo della controfirma non equivale a sottoscrizione;
- comporterà l'esclusione del concorrente la mancata produzione, nei termini indicati della documentazione integrativa o a riscontro eventualmente richiesta;
- ai sensi dell'art. 95, co. 15 del D.lgs. 50/2016, ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte;
- la presente richiesta non vincola in alcun modo l'Agenzia alla prosecuzione della procedura o alla sottoscrizione del contratto. L'Agenzia, infatti, si riserva di non eseguire, di prorogarne la scadenza/di revocare/di annullare il procedimento in qualsiasi momento con provvedimento motivato. In tal caso non spetterà risarcimento/indennità ovvero rimborsi di alcun genere;
- l'Agenzia si riserva di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del servizio ai sensi dell'art. 95, co. 12 del D.lgs. 50/2016;
- l'offerta dovrà avere una validità di 180 giorni dalla sua presentazione;

- il contratto non conterrà la clausola compromissoria di cui all'art. 209 del D.lgs. 50/2016, con esclusione del deferimento arbitrale;
- qualora l'operatore economico aggiudicatario non dovesse procedere alla stipula del contratto o all'avvio dell'appalto nei termini stabiliti, si procederà alla revoca dell'aggiudicazione ed a nuova aggiudicazione all'operatore economico immediatamente successivo in graduatoria;
- di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida a norma dell'art. 69 del R.D. 23 maggio 1924, n. 827;
- l'Agenzia si riserva la facoltà di risolvere il contratto mediante semplice denuncia nei casi in cui l'operatore economico aggiudicatario venga meno ai patti concordati.

Allegati:

- *Modello 1*
- *DGUE*

L'AMMINISTRATORE UNICO
Gianfranco. Labate (*)

(*) *Originale firmato e custodito agli atti dell'AdSP del Mar Ionio, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa".*

Utente: Gianfranco Labate

Profilo: RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO EX ART. 10 D.LGS. 163/2006

Denominazione Amministrazione: TARANTO PORT WORKERS AGENCY S.R.L. - AMMINISTRATORE UNICO

[Cambia profilo](#) - [Logout](#)

- [Home](#)
- [Gestione smart CIG](#)
 - [Richiedi](#)
 - [Visualizza lista](#)
- [Gestione CARNET di smart CIG](#)
 - [Rendiconta](#)
 - [Visualizza lista](#)

Smart CIG: Dettaglio dati CIG

— [Dettagli della comunicazione](#)

CIG	Z4A33F88D9
Stato	CIG COMUNICATO
Fattispecie contrattuale	CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000
Importo	€ 5.400,00
Oggetto	L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO SPECIALISTICO FISCALE E GIULAVORISTICO ALL'AMMINISTRATORE DELLA TARANTO PORT WORKERS AGENCY S.R.L.
Procedura di scelta contraente	AFFIDAMENTO DIRETTO
Oggetto principale del contratto	SERVIZI
CIG accordo quadro	-
CUP	-
Disposizioni in materia di centralizzazione della spesa pubblica (art. 9 comma 3 D.L. 66/2014)	Lavori oppure beni e servizi non elencati nell'art. 1 dPCM 24/12/2015
Motivo richiesta CIG	Stazione appaltante non soggetta agli obblighi di cui al dPCM 24 dicembre 2015